

Số: 33 /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày 18 tháng 3 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức cuộc thi Web Hackathon cho sinh viên Trường Đại học Vinh năm 2025

Căn cứ Kế hoạch năm 2025 và thực hiện chương trình nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp của sinh viên, Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc thi Web Hackathon cho sinh viên năm 2025, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Phát động phong trào thi đua trong học tập, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp sáng tạo cho sinh viên, góp phần rèn luyện, phát triển các kiến thức và kỹ năng cho sinh viên Trường Đại học Vinh.

- Tạo sân chơi lành mạnh để sinh viên có cơ hội thể hiện bản thân.

- Tạo cơ hội giao lưu, kết nối giữa các sinh viên có cùng đam mê và sự quan tâm đến công nghệ thông tin, nghiên cứu khoa học, rèn luyện nghề nghiệp và phát triển các kỹ năng.

##### 2. Yêu cầu

- Cuộc thi được tổ chức gọn (1 ngày), thiết thực đối với sinh viên, giúp sinh viên phát triển các kỹ năng (kỹ năng làm việc nhóm, giao tiếp và phối hợp; kỹ năng phân tích và giải quyết vấn đề; tăng cường sự tự tin và khả năng chịu đựng áp lực...).

- Cuộc thi sử dụng đúng mục đích nguồn tài trợ của Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, chi nhánh Nghệ An trong việc hỗ trợ người học thực hiện nhiệm vụ học tập và rèn luyện tại Trường Đại học Vinh.

#### II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

Sinh viên đang theo học các ngành Sư phạm Tin học, Công nghệ Thông tin, Khoa học máy tính, Kỹ thuật phần mềm và sinh viên các ngành khác quan tâm tại Trường Đại học Vinh.

#### III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

**1. Nội dung:** Xây dựng một ứng dụng Web giải quyết một bài toán trong thực tế; Khuyến khích tích hợp Trí tuệ nhân tạo (AI) vào các tính năng của sản phẩm.

(Ban Chuyên môn Cuộc thi sẽ có Hướng dẫn cụ thể sau)

##### 2. Hình thức thi

- Thi theo nhóm, mỗi nhóm từ 3-4 sinh viên;

- Lập trình trên máy tính cá nhân;

- Được sử dụng Internet, các nguồn tài nguyên sẵn có trên mạng.

### 3. Thời gian

- **Thời gian đăng ký:** Từ 20/3/2025 đến 10/4/2025, qua mẫu Google form.
- **Thời gian thi:** Từ 7h30 đến 14h30, Chủ nhật, ngày 18/5/2025.
- **Thời gian chấm thi:** Từ 14h30 đến 17h00, Chủ nhật, ngày 18/5/2025.
- **Lễ tổng kết và trao giải:** Từ 17h30, Chủ nhật, ngày 18/5/2025.

**4. Địa điểm:** Có thông báo sau.

## IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ TÀI CHÍNH

### 1. Cơ cấu giải thưởng

- Giải Nhất: 01 giải
- Giải Nhì: 02 giải
- Giải Ba: 03 giải
- Giải Khuyến khích: 10 giải

### 2. Nguồn tài chính

Kinh phí tổ chức cuộc thi và giải thưởng từ nguồn tài trợ của Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, chi nhánh Nghệ An.

## V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

### 1. Trường Sư phạm, Viện Kỹ thuật và Công nghệ

- Chủ trì và phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch, nội dung, ban hành các văn bản hướng dẫn triển khai và tổ chức cuộc thi theo kế hoạch;
- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức và các ban chuyên môn của cuộc thi;
- Chủ trì thực hiện công tác truyền thông cho cuộc thi.
- Lập dự toán kinh phí trình Nhà trường phê duyệt và thực hiện.

**2. Phòng Đào tạo, Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế:** Phối hợp Ban Tổ chức xây dựng nội dung chuyên môn của cuộc thi.

**3. Phòng Quản trị và Đầu tư, Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm:** Phối hợp chuẩn bị địa điểm thi và các trang thiết bị phục vụ tổ chức cuộc thi.

**4. Phòng Hành chính Tổng hợp:** Chỉ đạo Bộ phận Truyền thông phối hợp tuyên truyền cho cuộc thi.

### 5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Tiếp nhận nguồn tài trợ của Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, chi nhánh Nghệ An;
- Thẩm định kế hoạch kinh phí tổ chức cuộc thi và cấp phát kinh phí, hướng dẫn thanh quyết toán theo quy định.

### 6. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

- Chỉ đạo các Liên chi đoàn, chi đoàn, đoàn viên, Liên chi hội, chi hội sinh viên hưởng ứng và tham gia các hoạt động của cuộc thi;
- Bố trí sinh viên tình nguyện hỗ trợ các hoạt động theo đề xuất.

**7. Các trường, khoa, viện:** Thông tin về cuộc thi cho sinh viên biết và đăng ký tham gia.

Trên đây là kế hoạch tổ chức cuộc thi Web Hackathon cho sinh viên Trường Đại học Vinh năm 2025. Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Các trường, khoa, viện;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: HCTH, SPV.

**HIỆU TRƯỞNG**



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng